



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

GOVERNO MUNICIPAL DE TAIPU

Rua Antônio Alves da Rocha, 304 – Centro – Taipu/RN
CNPJ 08.114.753/0001-30 – E-MAIL: administracao@taipu.rn.gov.br
Telefax: (0XX84) 3264.2311

PORTARIA Nº 081, DE 21 DE SETEMBRO DE 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE TAIPU, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal nº 441, de 10 de abril de 2017.

Considerando, a necessidade de deslocamento de Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e demais Servidores do Poder Executivo que deslocarem-se em objeto de serviço, representação ou outro interesse de natureza funcional para outro município.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor abaixo mencionado, diária para indenização das despesas com alimentação, pousada e trânsito urbano, durante viagem que fará para tratar de assunto de interesse da Administração Municipal.

SERVIDOR		CPF
LUELYSSA MARIA MAYNARA JANUÁRIO BATISTA		116.536.434-47
CARGO/FUNÇÃO		MATRÍCULA
Agente de Desenvolvimento do Município/Sala do Empreendedor		49204-2
LOTAÇÃO DO SERVIDOR		
Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social		
ENDEREÇO		
Rua Antônio Alves da Rocha, 297, Centro, Taipu/RN		
QUANTIDADE DE DIÁRIA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01.1/2(UMA E MEIA)	R\$ 400,00	R\$ 600,00
DATA/PERÍODO		DESTINO
25 A 28/09/2023		MACEIÓ/AL
OBJETIVO DA VIAGEM		
PARTICIPAR DE UMA MISSÃO TÉCNICA DE BENCHMARKING NO ESTADO DE ALAGOAS, CONFORME CARTA DIROP Nº 32/2023-SEBRAE.		

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Ariosvaldo Bandeira Junior
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

GOVERNO MUNICIPAL DE TAIPU

Rua Antônio Alves da Rocha, 304 – Centro – Taipu/RN

CNPJ 08.114.753/0001-30 – E-MAIL: administracao@taipu.rn.gov.br

Telefax: (0XX84) 3264.2311

ADIANTAMENTO PARA DESPESAS DE VIAGENS		TAIPU/RN, 21/09/2023
NOME DO SERVIDOR: LUELYUSSA MARIA MAINARA JANUÁRIO BATISTA CPF: 017.677.114-09		GABINETE DO PREFEITO
DESTINO: MACEIÓ/AL	DURAÇÃO PREVISTA: QUATRO (DIAS) SAÍDA: 25/09/2023 RETORNOS: 28/09/2023	
MEIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE	ADIANTAMENTO – R\$ 600,00 (Seiscentos Reais)	
OBJETIVO DA VIAGEM		
PARTICIPAR DE UMA MISSÃO TÉCNICA DE BENCHMARKING NO ESTADO DE ALAGOAS, CONFORME CARTA DIROP Nº 32/2023-SEBRAE.		
DIÁRIAS SOLICITADAS: 1.1/2.(uma e meia)		
DIÁRIA COMPLETA:	R\$ 400,00 x 01	R\$ 400,00
DIÁRIA DE REFEIÇÃO(S):	R\$ 200,00 X 01 x Refeição(ões)	R\$ 200,00
TOTAL DAS DIÁRIAS:		R\$ 600,00
RECEBI OS VALORES ACIMA ESPECIFICADOS E DECLARO ESTAR CIENTE DE QUE DEVEREI PRESTAR CONTAS DAS DESPESAS REALIZADAS, NO PRAZO MÁXIMO DE 02 DIAS ÚTEIS APÓS O MEU RETORNO, DE ACORDO COM AS NORMAS ESTABELECIDAS.		
_____ Luelyssa Maria Mainara Januário Batista AGÊNCIA Nº 0001 CONTA Nº 11616260-0 BANCO INTER TAIPU/RN, ____ de ____ de 2023.		
CERTIDÃO Certifico para os devidos fins, que foi realizada a despesa constante do presente documento de ordem do Sr. Prefeito Municipal Taipu/RN. Fátima Maria Castro P. Bandeira Secretária de A. Social	VISTO PAGUE-SE Ariosvaldo Bandeira Junior PREFEITO MUNICIPAL	P A G O Sanderson C. P. Bandeira SEC. FINAÇAS E PLANEJAMENTO